

T.C
SİLİFKE KAYMAKAMLIĞI
TAŞUCU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudal,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüdal.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inemeli.

O zaman vıcık ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Öztürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, illelele, müdafaza ve müdafaza etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temel budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyenler, dâhil ve harici, bedbahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaza mecburiyetine düşersen, vaziyete atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namussal bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kast edecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cöbren ve hile ile aziz vatanını, bütün kaleleri zapt etmiş, bütün tersanelerine qurmuş, bütün ordularını dağıtmış ve memleketin her köşesi bittüli işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten dâhil elim ve dâhil vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gâfil ve dâhil ve hatta hiyaret içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, milletlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir. Ey Türk istikbalinin evlad! İşte, bu ahval ve şerait içinde dâhil, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Müdafaza olduğun kudret, dâhilarındaki esli kanda, mevcuttur!

K. Öztürk

Sunuş



Stratejik plan okulun gelişimini belirleyen, belirlenen amaçlara ulaşmada yön gösteren, vizyon kazandıran bir plandır. Bu plan sayesinde okulumuz yenilikleri takip edecek ve gelişimini sağlayacaktır.

Biz bir Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesiyiz. Turizm sektörü alanda öğrencilerimize mesleki becerileri kazanmaları, akademik alanda, yüksek öğretime devam etmeleri anlamında, insanları seven ve toplum hayatına üretken bireyler olarak katılmaları için çalışıyoruz. Yenilikleri takip eden, kendini geliştiren, vatanına, milletine faydalı bireyler yetiştirme gayreti içerisindeyiz.

Taşucu Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak bu amaçları gerçekleştirme yolunda güçlü ve zayıf yönlerimizi fırsat ve tehditlerimizi belirleyerek dört yıl boyunca nasıl bir gelişim göstereceğimizi belirledik. Bu planı belirlenen süre içinde öğrenci öğretmen veli ve çevre işbirliği ile bir ekip ruhu ile uygulayarak Mesleki ve Teknik alanında örnek bir okul teşkil edeceğine inanıyorum.

2019-2023 Stratejik Planımızın hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür eder, okulumuza yenilik ve başarılar getirmesini dilerim.

Bülent AKŞAHİN
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	13
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	14
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	17
MİSYONUMUZ	17
VİZYONUMUZ	17
TEMEL DEĞERLERİMİZ	17
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	18
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	18
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	21
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	24
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	26
EKLER	27



BÖLÜM I

GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1 PLAN HAZIRLAMA SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Stratejik planlamanın en önemli STRATEJİK Amaçlarından biri, gelecekteki fırsatları sorunları bugünden belirleyerek, ona göre hareket etmektir. Stratejik planlama bir yönetim biçimidir.

Okulumuzun 2015–2019 yılları arasındaki bu yol haritası, ülkemizi muasır medeniyetler seviyesine ulaştırma yolunda; okulumuzun misyon ve vizyonu, güçlü yönleri ve fırsatları göz önüne alınarak hazırlanmış bir yol haritasıdır.

Bu stratejik plan kurumumuzun bütün birimlerinin görüşleri alınarak sağlıklı ve doğru bir planlama için yoğun çaba harcanmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
BÜLENT AKŞAHİN	OKUL MÜDÜRÜ
TAŞKIN AYÇİÇEK	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI
BÜNYAMİN SAYGILI	MÜDÜR YARDIMCISI
FERAY SOYLU	ÖĞRETMEN

STRATEJİK PLAN EKİBİ

Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
HAYATİ ÇETİN	MÜDÜR YARDIMCISI
N.NİLAY ERKMAN	MÜDÜR YARDIMCISI
MURAT KAYA	MÜDÜR YARDIMCISI
NİHAT TAŞDEMİR	ÖĞRETMEN
SADETTİN IŞIK	ÖĞRETMEN
SENEM ŞİFAN	ÖĞRETMEN
HACER ISSI	ÖĞRETMEN
FERİDE TEPE	ÖĞRETMEN



BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1 OKULUMUZUN TARİHÇESİ

Silifke Otelcilik ve Turizm Meslek Lisesi 1996-1997 öğretim yılında 25/06/1996 tarih ve B.08.T.Ö.O. 12.03.03.420.Gen-133.2168 sayılı yazı doğrultusunda Silifke Ticaret Meslek Lisesi Bünyesinde Eğitim-Öğretime açılmıştır. Kapızlı-M.E.B.Tesislerinin Uygulama Oteli olarak kullanılması belirtilmiş, ancak 01/05/1997 tarihinde Uygulama Oteli İzcilik Daire başkanlığına devredilmiştir. Bir müddet Silifke Anadolu Ticaret ve Ticaret Meslek Lisesi Binasının 3. Katında hizmet verdikten sonra 2015-2016 eğitim ve öğretim yılında Taşucu Mahallesi'nde yaptırılan kendi okul binasına taşınmıştır.

Taşucu, Mersin`in Silifke ilçesine bağlı bir mahalledir. Nüfusu 10.000 civarında olan ve turizm açısından gelişmiş olan bu Taşucunda, ilin Mersin Limanından sonraki en büyük ikinci limanı olan Taşucu Limanı bulunmakta olup buradan Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti`nin Girne Limanı`na düzenli olarak deniz otobüsü seferleri yapılmaktadır.

16 derslikli okulumuzda Yiyecek İçecek Hizmetleri Alanına ait 2 Mutfak Atölyesi ve 1 Servis Atölyesi; Konaklama ve Seyahat Hizmetlerine ait 1 Ön Büro Atölyesi ve 1 Kat Hizmetleri Atölyesi bulunmaktadır.

Okulumuz yerleşkesi içerisinde bulunan 100 erkek, 100 kız öğrenci kapasiteli okul pansiyonumuzda kendi okulumuzun ve çevrede bulunan okulların öğrencileri barınmaktadır.



2.2 Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

2.2.1 Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: MERSİN		İlçesi: SİLİFKE			
Adres:	TAŞUCU MAHLESİ 57 SOKAK NO:4 SİLİFKE	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/EMt3VGygTAu		
Telefon Numarası:	3247131658	Faks Numarası:	3247130558		
e- Posta Adresi:	365590@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.silifkeaotml.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	365590	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1996		Toplam Çalışan Sayısı	46		
Öğrenci Sayısı:	Kız	60	Öğretmen Sayısı	Kadın	13
	Erkek	183		Erkek	14
	Toplam	243		Toplam	27
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:15,18	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:22,09		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Gider Miktarı		Öğretmenlerin Ortalama Görev Süresi			

2.2.2 Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	1	6
Branş Öğretmeni	14	12	26
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	2	-	2
Yardımcı Personel	3	-	3
İşkur Personeli	2	5	7
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	26	20	46

2.2.3 Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin + 2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)		Z-Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	10	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	17	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	890	Pansiyon	X	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5000	Uygulama Atölyesi	X	
Okul Kapalı Alan (m2)	890			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	800			
Kantin (m2)	70			
Tuvalet Sayısı	48			

2.2.4 Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9. sınıf	27	60	87
10. sınıf	14	53	67
11. sınıf	11	37	48
12. sınıf	8	33	41

2.2.5 Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	23	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	11	Yazıcı Sayısı	11
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	fiber

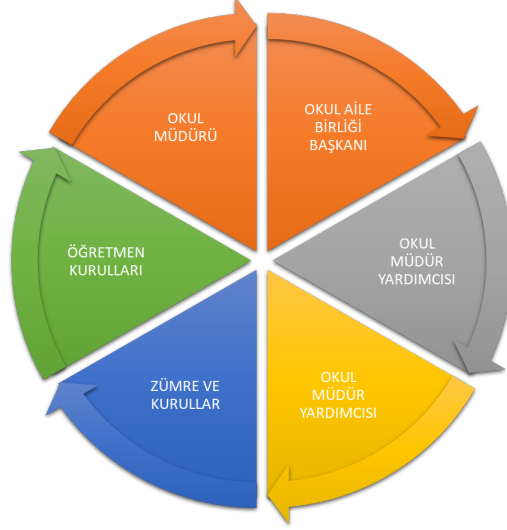
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016		
2017		
2018		

2.3 PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Çok yüksek oranda “Katılıyorum” işaretlenmiş sorular:

- 1) Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
- 3) Okulun rehberlik seviyesinden yeterince yararlanabiliyorum.
- 5) Okulda kendimi güvende hissediyorum
- 7) Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadırlar.
- 8) Derslerde konuya göre uygun araç-gereçler kullanılmaktadır.
- 9) Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
- 11) Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.

Çoğunlukla “Katılıyorum” işaretlenmiş sorular:

- 2) Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim. (Kararsız)
- 4) Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır. (Katılıyorum)
- 6) Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır. (Katılıyorum)
- 10) Okulun içi ve dışı temizdir. (Kararsız)
- 12) Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenilirdir. (Katılıyorum)
- 13) Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir. (Katılıyorum)

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Çok yüksek oranda “Katılıyorum” işaretlenmiş sorular:

- 1) Okulumuzda alınan kararlar. Çalışanların katılımıyla alınır.
- 2) Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
- 3) Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
- 4) Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
- 5) Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.
- 7) Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- 8) Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- 11) Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs..çalışanlarla paylaşır.
- 12) Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
- 13) Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

Çoğunlukla “Katılıyorum” işaretlenmiş sorular:

- 6) Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir. %45
- 9) Yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır. %40
- 10) Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. %42

Veli Anketi Sonuçları:

Çok yüksek oranda “Katılıyorum” işaretlenmiş sorular:

- 2) Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
- 3) Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
- 4) Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.
- 5) Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadırlar.
- 6) Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- 7) Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
- 8) E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
- 9) Çocuğumun okulunu sevdiğin ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.
- 10) Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.
- 12) Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.
- 13) Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Çoğunlukla “Katılıyorum” işaretlenmiş sorular:

- 1) İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkça görüşebiliyorum. (Katılmıyorum)
- 11) Okul her zaman temiz ve bakımlıdır. (Katılmıyorum)

2.4 GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.



2.4.1 İçsel Faktörler

2.4.1.1 Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulumuzu tercih eden öğrencilerin mesleki farkındalığının yüksek olması
Çalışanlar	Çalışan personelimizin kuruma aidiyet duygusunun yüksek olması
Veliler	Velilerimizin okula güvenlerinin yüksek ve işbirliğine açık olması
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun amaçlarına uygun fiziki imkanlara sahip olması
Donanım	Okulumuzun amaçlarına uygun teknik araç gereçlere sahip olması
Bütçe	Merkezi bütçeden ayrılan ödeneklerin düzenli gelmesi
Yönetim Süreçleri	İletişimin güçlü olması, alınan kararlara katılımın yüksek olması
İletişim Süreçleri	Teknolojinin paydaşlar tarafından üst seviyede kullanılıyor olması
Pansiyon	İmkani olmayan öğrencilerin okulumuz pansiyonunda barındırılması

2.4.1.2 Zayıf Yönler

Öğrenciler	Meslek liselerini tercih eden öğrencilerin başarı düzeylerinin düşük olması
Çalışanlar	Eğitim ve AR-GE çalışmaları için kaynak bulma zorluğu
Veliler	Velilerin Beceri Eğitimi planlaması döneminde psikolojik baskıları
Bina ve Yerleşke	Okul binasının şehir merkezinden ve anayoldan uzak olması
Donanım	Kapalı spor salonunun ve çok amaçlı salon eksikliği
Bütçe	Merkezi bütçe dışında okulumuza katkı sağlayacak imkanların kısıtlı olması
Yönetim Süreçleri	Yönetici görevlendirme sürecinde kısıtlamaların aidiyet duygularını olumsuz etkilemesi
Pansiyon	Yeterli sosyal etkinlik alanlarının olmaması
İnternet	Meb. İnternet erişiminin kısıtlı olması
Paydaş	Paydaşların okul donanımına katkısının yetersizliği

2.4.2 Dışsal Faktörler

2.4.1.1 Fırsatlar

Politik	MEB ile Turizm Bakanlığı arasında eğitim alanlarımız ile ilgili sektör ile işbirliğinin teşvik edilmesi
Ekonomik	Ülke ekonomisi açısından turizm sektörünün vazgeçilmez olması
Sosyolojik	Bölge olarak tarihi ve kültürel potansiyelimizin yüksek olması
Teknolojik	Yeterli ulaşım ve haberleşme imkanlarına sahip olmamız
Mevzuat-Yasal	AB ve diğer fonlardan sağlanan imkanlar
Ekolojik	Bölgemizin ekolojik tarım ve turizm açısından birçok imkanlara sahip olması

2.4.1.2 Tehditler

Politik	MEB Eğitim önceliklerinin değişmesi, yerel yönetimlerin siyasi kaygılar ile eğitim çalışmalarına destek vermelerindeki çekinceler
Ekonomik	Yerel maddi kaynakların bulunmasındaki zorluklar
Sosyolojik	Parçalanmış ailelerin çokluğu, kültürel farklılıklar, pansiyonda kalan öğrencilerin farklı okullardan gelmesi
Teknolojik	İnternet ve sosyal medyanın yanlış kullanımı
Mevzuat-Yasal	Mevzuat ve paydaş beklentilerinin uyumsuzluğu
Ekolojik	Nükleer santral, çimento fabrikası, liman ve mermer ocaklarının çevreye turistik açıdan verebileceği zararlar

2.4.3 Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Sağlık ve Temizlik
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Okul pansiyonunun doluluğu	Paydaşlarla iş birliği	Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okulun şehir merkezine ve anayola uzak olması
2	Öğrencilerin hazır bulunuşluluk düzeyinin düşük olması ve alanlar ile ilgili bilgi yetersizliği
3	Çok amaçlı salon ve kapalı spor salonunun yokluğu
4	Alanlar ile ilgili donatım malzemelerinin yetersizliği
5	Okul pansiyonunun tanınmasının yetersizliği
6	İnternet erişiminin kısıtlı olması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğrencilerin hazır bulunuşluluğunun yetersizliğinin uyum eğitimi sırasında telafi edilmesi
2	Donatım ile ilgili eksiklerin paydaşlar tarafından temin edilmesi
3	Öğrenciler yabancı dil öğrenmede güçlük çekmesi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul bahçesindeki sosyal alanların yetersizliği
2	Atölyelerdeki donanım eksiklikleri
3	İş Sağlığı ve Hijyen eğitimlerinin eksikliği
4	Pansiyonda sosyal etkinlikler için kullanılacak alan yetersizliği



BÖLÜM III

MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Yetiştirdiğimiz elemanların Türk Turizmini geliştirecek, yönlendirecek ve dünya turizm sektörü ile uyumlu ve rekabet edebilecek düzeyde olmalarını sağlamak, öğrencilerimizin kariyer gelişimlerini desteklemek, doğayı ve doğal güzellikleri seven, koruyan; tarihi ve kültürel değerlerini koruma bilincine sahip tüm dünyaya örnek olacak gönüllü turizm elçileri yetiştirmek.

VİZYONUMUZ

Türk milli Eğitiminin amaçları doğrultusunda çağın gerektirdiği bilgi ve becerileri kazanmış, topluma uyumlu, üretken bireyler yetiştirerek turizm sektörünün lider eğitim kurumlarından biri olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Atatürk ilke ve inkılâplarını esas alırız.
- Bu kurumun üyesi olmaktan gurur duyarız.
- Birbirimize saygı duyarız, ön yargılı davranmayız
- Okulumuzda iletişim kanalları herkes için açıktır.
- Hizmet verdiklerimizin istek ve beklentileri bizim için önemli ve önceliklidir.
- Çevreyi korur ve geliştiririz.
- Çalışma felsefemiz sürekli gelişmedir.
- Herkes için eğitim anlayışıyla okulu çevreye açarız.
- Problemler çözülmek için vardır anlayışını benimseriz.
- Karar süreçlerine herkesin katılımını sağlarız.
- Öğrenciler bizim varlık nedenimizdir.



BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okulumuzu tercih etme potansiyeli olan her öğrenciye ulaşmak, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, özel sektör ile işbirliği içerisinde etkin bir yönetim yapısı kurmaktır.

Stratejik Hedef 1.1.

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları gerekli tanıtımlar yapılarak artırılacak.

1.1 Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Sisteme düşen öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (artış%)						
PG.1.1.b.	Okul çevresinde ikamet edenlerden lise mezunu olma oranı (artış%)						
PG.1.1.c.	Taşucu bölgesinde okulun tanınırlık oranı (%)						

1.1 Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Ortaokul 8. Sınıf öğrencilerine tanıtım çalışması yapılacaktır.	Okul Tanıtım Ekibi	Her yıl Mart- Mayıs ayları
1.1.2	Sisteme kaydı düşen öğrencilerin velileri ile temas kurularak tanıtım yapılacak	Müdür Yardımcıları ve Rehber öğretmen	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Taşucu bölgesinde kermes düzenlenecek	Meslek grubu öğretmenleri	2020 Mart-Haziran arası.
1.1.5	Taşucu bölgesinde ev ziyaretleri gerçekleştirilecek	Sınıf Öğretmenleri	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 1.2.

Okulumuza kaydolun öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları giderilecektir.

1.2 Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	70	85	100	100	100	100
PG.1.2.b	Yeni velilere kurum tanıtımı (%)	40	60	80	85	90	92
PG.1.2.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)						
PG.1.2.d	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitimi)						
PG.1.2.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde yapılan veli ziyareti sayısı						
PG.1.2.f	Okul içerisinde yapılan sosyal etkinlik ve yarışmaların sayısı	2	4	6	7	8	9

1.2 Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul tanıtım Ekibi	Yıl boyunca
1.2.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları ve Rehber öğretmen	Yıl boyunca
1.2.3	Sosyal Etkinlikler ve Yarışmalar düzenlenecektir.	Sosyal Etkinlikler Kurulu	Yıl boyunca
1.2.4	Veli Ziyaretleri gerçekleştirilecektir.	Sınıf öğretmenleri ve Müdür Yardımcıları	Yıl boyunca
1.2.5	İl içi ve il dışı geziler düzenlenecektir.	Gezi Kulübü	Yıl boyunca

Stratejik Hedef 1.3.

Okulumuzun pansiyonunun tanıtımı yapılarak öğrencilerin ulaşım sorunu en az düzeye indirilecektir.

1.3 Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.3.a	Ortaokullara tanıtım ziyaretleri sayısı	70	85	100	100	100	100
PG.1.3.b	Sosyal medyada paylaşım sayısı	40	60	80	85	90	92
PG.1.3.c	Ortaokul rehber öğretmenlerine tanıtım semineri sayısı	0	1	2	2	3	3
PG.1.3.d	Pansiyonda düzenlenen etkinlik sayısı	1	2	3	4	5	6

1.3 Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.3.1	Okul ziyaretleri gerçekleştirilecek	Okul Tanıtım Ekibi	Her yıl mart- mayıs ayları
1.3.2	Okulun pansiyon olanakları ortaokullara resmi yazı duyurulacak	Okul Müdürü	Mayıs - Haziran
1.3.3	Pansiyonla ilgili yapılan örnek çalışmalar ve etkinlikler okul internet sitesi ve facebook hesabında paylaşılacak	Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca
1.3.4	Ortaokul Rehberlik öğretmenlerine tanıtım semineri düzenlenecek.	Koordinatör Müdür Yardımcısı	Nisan ayı içerisinde
1.3.5	Pansiyonda barınan öğrenciler için etkinlikler ve yarışmalar planlanacak	Okul Müdürü Müdür Yardımcısı	Yıl boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1.

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

2.1 Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Beceri eğitimi sonrası işletme memnuniyet oranı	75	80	85	87	90	95
PG.2.1.b	Sektörü tanıma ve özendirme adına kariyer günleri tertibi	2	3	4	5	6	7
PG.2.1.c	Mezun öğrenciler						
PG.2.1.d	Öğrencilerin akademik başarı oranı						
PG.2.1.e	Disiplin olayları oranı						
PG.2.1.f	Üniversite yerleştirme oranları						
PG.2.1.g	Gezilere katılım oranı						

2.1 Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Beceri eğitimi sonrası işletme memnuniyet oranı her yıl arttırılacaktır	Koordinatör Müdür Yardımcısı Alan şefleri	Her yıl Mayıs – Ekim arası
2.1.2	Her yıl kariyer günleri düzenlenmesi	Koordinatör Müdür Yardımcısı Alan şefleri	Her yıl Aralık -Ocak arası
2.1.3	Mezun öğrencilerin e- mezun portalına kayıtlarının ve izlenmelerinin devamı sağlanacaktır	Koordinatör Müdür Yardımcısı Alan şefleri	Her yıl yıl boyunca
2.1.4	Öğrencilerin akademik başarılarını arttırmak için ihtiyaç duydukları derslerden DYK kursları düzenlenecektir	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem başlarında
2.1.5	Disiplin olaylarının azaltılması için rehberlik servisi, öğrenci velileri ve sınıf öğretmenleri ile aktif bir şekilde çalışılacaktır	Müdür Yardımcısı	Her yıl Eğitim ve öğretim süresince
2.1.5	Çeşitli kurslar ve takviye çalışmalar ile öğrencilerin üniversite yerleştirme oranları arttırılacaktır	Müdür Yardımcısı	Her yıl Eğitim ve öğretim süresince

Stratejik Hedef 2.2.

Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

2.2 Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Mesleki rehberlik faaliyetleri	4					
PG.2.2.b	Kariyer günleri	0					
PG.2.2.c	Ders dışı ve Mesleki kurslar	3					

2.2 Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Mesleki rehberlik faaliyetleri çerçevesinde; hedef belirleme, meslek tanıtımı, sınav kaygısı, yükseköğretim kurumları tanıtımı sunumu yapılacaktır	Rehber öğretmen	Her yıl Eğitim Öğretim yılı boyunca
2.2.2	Sektör temsilcilerinin öğrencilere sektörün özellikleri ve ihtiyaçları hakkında sunum yapmaları sağlanacaktır	Koordinator Müdür Yardımcısı Alan şefleri	Her yıl Aralık Ocak
2.2.3	DYK ve Mesleki gelişim kursları düzenlenecektir	Müdür Yardımcısı	Her yıl dönem başlarında

Stratejik Hedef 2.3

Öğrencilerin yabancı dile ilgisi artırılarak konuşma becerileri geliştirilecektir.

2.3 Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Yabancı dil dersi seçen öğrenci oranı	4					
PG.2.3.b	Düzenlenen yabancı dil yarışma sayısı						
PG.2.3.c	Dil Köşesine katkı sağlayan öğrenci sayısı	3					
PG.2.3.d	Yabancı dil öğrenme programlarını kullanma oranı (DYNED vb.)						

2.3 Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Ders seçimlerinden önce seçmeli dersler tanıtılarak yabancı dil dersleri teşvik edilecek.	Rehber öğretmen	Ders seçiminden önce
2.3.2	Sınıflar arası yabancı dil yarışmaları düzenlenecek	İngilizce Öğretmenleri	Her yıl Mart ayı içerisinde
2.3.3	Dil köşesi veya koridoru oluşturularak öğrencilerden ürünler hazırlayarak katkı sağlamaları istenecek.	Müdür Yardımcısı İngilizce öğretmeni	Yıl boyunca
2.3.4	Dil laboratuvarı kurularak öğrencilerin dil öğrenme programlarını daha sık kullanmalarına olanak sağlanacak	Okul Müdürü	2020 sonuna kadar

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE**Stratejik Amaç 3:**

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Öğrencilerin gereksinim duyduğu eğitimler ve sertifikalar öğrenim süresi içerisinde verilecektir.

3.1 Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Hijyen belgesi sayısı						
PG.3.1.b	İş Sağlığı ve Güvenliği Belgesi						
PG.3.1.c	Yapılan bilinçlendirme sayısı						

3.1 Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Hijyen kursu açılarak öğrencilerin sertifika alması sağlanacaktır.	Müdür yardımcısı	sürekli
3.1.2	Beyaz Bayrak protokolünün devamının sağlanması açısından temizlik ve hijyen ile ilgili farkındalık oluşturmaya devam edilecektir.	Okul sağlığı ekibi	sürekli
3.1.3	İş Sağlığı ve Güvenliği kursları açılacaktır.	Müdür yardımcısı	sürekli

Stratejik Hedef 3.2.

Okul bahçesine öğrencilerin ve halkın kullanabileceği spor alanları inşa etmek ve okul bahçesini ağaçlandırmak

3.2 Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Spor sahaları sayısı						
PG.3.2.b	Spor sahaları kullanım oranı						
PG.3.2.c	Okul bahçesine dikilen ağaç sayısı						

3.2 Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Öğrencilerin ve halkın kullanımına açık olacak spor sahaları inşa edilecek	Okul İdaresi	2019-2023
3.2.2	Spor sahalarında çeşitli yarışma ve müsabakalar gerçekleştirilecek	Beden eğitimi öğretmeni	2021
3.2.3	Okul bahçesi öğrencilerle iş birliği içinde ağaçlandırılacak.	Sınıf öğretmenleri	Her yıl Nisan ayı içerisinde
3.2.4	Taşlık alanların kırılması sağlanacak	Okul idaresi	2019-2020

Stratejik Hedef 3.3.

Okul pansiyonunda kalan öğrencilerin sosyal ve sportif imkanları arttırılacak.

3.3 Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Pansiyon bahçesinde bulunan spor aleti sayısı						
PG.3.3.b	Okul bahçesinde yapılan etkinlik sayısı						
PG.3.3.c	Pansiyon bahçesinde bulunan ağaç sayısı						

3.3 Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Pansiyon bahçesine spor aletleri koyularak öğrencilerin spor yapmaları sağlanacak	Okul idaresi	2019-2023
3.3.2	Pansiyon önünde bulunan boşluğa amfi-tiyatro yapılarak öğrencilerin etkinlikler düzenlemesi sağlanacak	Okul idaresi	2023'e kadar
3.3.3	Pansiyon bahçesi ağaçlandırılacak	Pansiyon Müdür Yardımcısı	Her yıl Nisan ayı içerisinde

.....



V. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	2000	2000	2500	2500	3000	12000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	5000	10000	10000	15000	20000	60000
Diğer (Okul Aile Birlikleri, Paydaş Desteği, vb.)	2000	3000	5000	7000	7000	11000
TOPLAM	9000	15000	17500	24500	30000	83000



VI. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla dönemlik ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki dönemde yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarımızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.